

शाखा - प्रशासन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI) – C1 (५ वर्षे)

शिडी क्रमांक -

रुमाल नंबर - १

अ. क्र.	विषय	नस्ती बंद वर्ष	अ,ब,क,ड यादीप्रमाणे वर्गीकरण	नष्ट करावयाचे वर्ष	शेरा
१	२	३	४	५	६
१	ATI-Design/1205/HR-17(B) Trg. Programme on Human Rights	2006	क१	2011	
२	Trg. Programme on Human Rights for Police Department	2006	क१	2011	
३	ATI-Found cell/1005/PHI-N-07 Trg. Programme for Public Health Officers (Nagpur)	2006	क१	2011	
४	Training on Account Mgmt., Office Procedure and Record Mgmt.	2006	क१	2011	
५	ATI-Found cell/1006/CBPR-Trg.-1211 Trg. Programme for Clerk under CBPR Project	2006	क१	2011	
६	ATI-Found cell/1006/CBPR-Trg.-2 Trg. Programme for Talathi under CBPR Project	2007	क१	2012	
७	ATI-Found cell/1006/ Trg. Programme for Dy. Collector under CBPR Project	2007	क१	2012	
८	ATI-Found cell/1006/Thmtrs-11A Workshop of Theme Mentors on Common Foundation Trg. Programme	2007	क१	2012	
९	ATI-Found cell/1006/CBPR (DARPG) Trg. Programme for DAR & PG under CBPR Project	2008	क१	2013	
१०	CPG/1007/Ind.-Co-31 Induction Course for Transport Department	2008	क१	2013	
११	CPG/1007/Ref. Adm. -32 Refresher Training Programme for Transport Department	2008	क१	2013	
			क१		

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, वरील सर्व कागदपत्रे मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

स्वाक्षरी/-
शाखा प्रमुख



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे
अभिलेख कक्ष
फेरीस्त यादी

शाखा - प्रशासन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI) — C1 (५ वर्षे)

शिडी क्रमांक -

रुमाल नंबर - २

अ. क्र.	विषय	नस्ती बंद वर्ष	अ,ब,क,ड यादीप्रमाणे वर्गीकरण	नष्ट करावयाचे वर्ष	शेरा
१	२	३	४	५	६
१२	TRG. 2009/10/ATI/FTC/67/File -I,II तहसिलदार पायाभूत प्रशिक्षण कार्यक्रम 03.11.2009 to 16.12.2009	2009	क१	2014	
१३	TRG.2009-10/ATI/Consumer/356 Consumer Protection and Welfare 19 th Feb. to 20 ^h Feb. 2010	2010	क१	2015	
१४	TRG.2009-10/ATI/Consumer/357 Consumer Protection and Welfare 05 th Mar. to 06 th Mar. 2010	2010	क१	2015	

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, वरील सर्व कागदपत्रे मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

स्वाक्षरी/-
शाखा प्रमुख



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे
अभिलेख कक्ष
फेरीस्त यादी

शाखा - प्रशासन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI) – C1 (५ वर्षे)

शिडी क्रमांक -

रुमाल नंबर - ३

अ. क्र.	विषय	नस्ती बंद वर्ष	अ,ब,क,ड यादीप्रमाणे वर्गीकरण	नष्ट करावयाचे वर्ष	शेरा
१	२	३	४	५	६
१५	ATI-3/Foundcell / 1005 / YASHADA Computerized office Administration Date: 19 to 22 June 2006	2006	क१	2011	
१६	ATI-3/Foundcell/LAMID/1005/YASHADA Course for Land Aquisition under M.I.D. Act Date: 25 to 26 June 2006	2006	क१	2011	
१७	ATI-3/Foundcell/LAMID/1005/YASHADA Course for Land Aquisition under M.I.D. Act Date: 19 to 20 August 2006	2006	क१	2011	
१८	ATI-3/Foundcell/NTGSDA/YASHADA Common Foundation Training Programme Date: 30 June to 15 August 2006	2006	क१	2011	
१९	ATI-3/Foundcell/NTGSDA/YASHADA Common Foundation Training Programme Date: 21 August to 05 October 2006	2006	क१	2011	
२०	ATI-3/Foundcell/NTGSDA/YASHADA Common Foundation Training Programme Date: 04 December 06 to 17 January 2007	2007	क१	2012	

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, वरील सर्व कागदपत्रे मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

स्वाक्षरी/-
शाखा प्रमुख



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे
अभिलेख कक्ष
फेरीस्त यादी

शाखा - प्रशासन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI) – C1 (५ वर्षे)

शिडी क्रमांक -

रुमाल नंबर - ४

अ. क्र.	विषय	नस्ती बंद वर्ष	अ,ब,क,ड यादीप्रमाणे वर्गीकरण	नष्ट करावयाचे वर्ष	शेरा
१	२	३	४	५	६
२१	ATI-3/STP/1107/Ref-Mant. U.S.-06/YASHADA Refresher Course for Mantralaya Officer Date: 23 to 26 April 2007	2007	क१	2012	
२२	ATI-3/Foundcell / NTGSDA / YASHADA Common foundation Training Programme Date: 09 April to 24 May 2007	2007	क१	2012	
२३	ATI-3/Foundcell / DBDO/ YASHADA Debriefing Session for Mantralaya Desk Officers Date: 21 to 28 May 2007	2007	क१	2012	
२४	SIRD-10/1007/trg.023/01/YASHADA Training pro. For ZP President/Vice President Date: 11 to 14 June 2007	2007	क१	2012	

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, वरील सर्व कागदपत्रे मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

स्वाक्षरी/-
शाखा प्रमुख



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे
अभिलेख कक्ष
फेरीस्त यादी

शाखा - प्रशासन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI) — C1 (५ वर्षे)

शिडी क्रमांक -

रुमाल नंबर - ५

अ. क्र.	विषय	नस्ती बंद वर्ष	अ,ब,क,ड यादीप्रमाणे वर्गीकरण	नष्ट करावयाचे वर्ष	शेरा
१	२	३	४	५	६
२५	ATI-3/Foundcell /1007/Rev/ YASHADA Common foundation Training Programme Date: 10 December 2007 to 23 January 2008	2008	क१	2013	
२६	SIRD-10/PGDRM/RNA-01/YASHADA TNA Workshop for PMAT NBSC Lukhnow Date: 21 to 26 April 2008	2008	क१	2013	
२७	SIRD-10/1007/Conf/07/YASHADA 2 day Regional Conference Excellence in Public Service Delivery Date: 03 to 04 October 2008	2008	क१	2013	
२८	SIRD-10/1008/PGDRM/OB & HRM-05/YASHADA Organization Behavior & Human Resource Management Date: 15 to 19 December 2008	2008	क१	2013	
२९	ATI-3/1009/CCMSD/TRG-1/YASHADA Certificate Course on Managerial Skills Development	2008	क१	2013	
३०	ATI-3/1009/CCMSD/TRG-1/YASHADA Certificate Course on Managerial Skills Development	2008	क१	2013	
३१	ATI-3/1009/CCMSD/TRG-1/YASHADA Certificate Course on Managerial Skills Development	2008	क१	2013	

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, वरील सर्व कागदपत्रे मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

स्वाक्षरी/-
शाखा प्रमुख

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्तीचे करणाचे वर्ष	नस्ती पाठवणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा	
			नस्ती सुरु	नस्ती बंद	टिप्पणी	पत्रव्यवहार					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
334	ATI/1011/E-learn/WS-/	Workshop for e-learning Module Dt.20/05/2011	2011	2011	N/1 to N/	C/1 to C/17	क	2016			
335	ATI/1011/MMB/WS-2/2011-12/ATI-78	MMB Workload Analysis Workshop-I Dt.21/07/2011	2011	2011	N/1 to N/1	C/1 to C/5	क	2016			
336	ATI/1011/MMB/WS-2/2011-12/ATI-78	MMB Workload Analysis Workshop-II Dt.29/07/2011	2011	2011	N/1 to N/	C/1 to C/25	क	2016			
337	ATI/1011/Induction/D.O/Trg.-1	Induction course for Desk Officers Dt. 01/08/2011 to 12/08/2011	2011	2011	N/1 to N/	C/1 to C/129	क	2016			
338	ATI/1011/MMB/WS-3	MMB workshop form (Mumbai) Dt. 16,17,18 Aug. 2011	2011	2011	N/1 to N/	C/1 to C/169	क	2016			
339	ATI/1011/MB/WS-4	MMB workshop form (Kokan). Dt. 26,27,28,29,30 Aug 2011	2011	2011	N/1 to N/	C/1 to C/153	क	2016			
340	ATI/1011/ESIC/Trg.	ESIC Training Programme Dt. 05/09/2011 to 25/09/2011	2011	2011	N/1 to N/	C/1 to C/931	क	2016			
341	ATI/1011/MLFA/Workshop-TNA	TNA Workshop of MLFA Dept. Dt. 29/09/2011	2011	2011	N/1 to N/	C/1 to C/85	क	2016			
342	ATI/1011/MLFA/ToT	Training of Trainers (ToT) Dt. 15/10/2011 to 17/10/2011	2011	2011	N/1 to N/	C/1 to C/177	क	2016			

343	ATI/1011/RTO /Sp.Trng. Batch 1 (Officer)	Special Training prog. For RTO Batch-I (Officers) Dt. 31/10/2011 to	2011	2011	N/ 1 to N/	C/1 to C/141	क	2016			
344	ATI/1011/RTO /Sp.Trng. Batch 1 (Staff)	Special Training prog. For RTO Batch-I (Staff) Dt. 31/10/2011 to	2011	2011	N/ 1 to N/	C/1 to C/177	क	2016			
345	ATI/1011/NER /Trng.	Capacity Building Trng.Prog.For NER Dt.31/10/2011 to 11/11/2011	2011	2011	N/ 1 to N/	C/1 to C/663	क	2016			
346	ATI/1011/RTO /Sp.Trng. Batch 2(Officer)	Sp.Trng. Prog. For RTO (Officers) Batch II Dt.07/11/2011 to	2011	2011	N/ 1 to N/	C/1 to C/139	क	2016			
347	ATI/1011/RTO /Sp.Trng. Batch 2 (Staff)	Sp.Trng. Prog. For RTO (Staff) Batch II Dt.07/11/2011 to 11/11/2011	2011	2011	N/ 1 to N/	C/1 to C/95	क	2016			
348	ATI/1011/RTO /Sp.Trng. Batch 3 (Staff)	Sp.Trng. Prog. For RTO (Staff) Batch III Dt.14/11/2011 to 18/11/2011	2011	2011	N/ 1 to N/	C/1 to C/129	क	2016			

(विभाग प्रमुखांची स्वाक्षरी)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिन		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्ती करण्याचे वर्ष	नस्ती पाठवणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा	
			नस्ती सुरु	नस्ती बंद	टिप्पणी	पत्रव्यवहार					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
349	ATI/1011/L.F.A.Batch 1	Sp. Trg. Prpg. For L.F.A. Batch I Dt. 15/11/2011 to 18/11/2011	2011	2011	N/1 to N/23		क	2016			
350	ATI/1011/RT O/Sp.Trig. Batch 4 (Staff)	Sp.Trig. Prog. For RTO (Staff) Batch IV Dt.21/11/2011 to 25/11/2011	2011	2011	N/1 to N/19	C/1 to C/289	क	2016			
351	ATI/1011/L.F.A./Batch 2	Sp. Trg. Prpg. For L.F.A. Batch II Dt.22/11/2011 to 25/11/2011	2011	2011	N/1 to N/19	C/1 to C/73	क	2016			
352	ATI/1011/RT O/Sp.Trig. Batch 5 (Staff)	Sp.Trig. Prog. For RTO Staff Batch 5 Dt.28/11/2011 to 02/12/2011	2011	2011	N/1 to N/1	C/1 to C/327	क	2016			
353	ATI/1011/L.F.A./Batch 3	Sp. Trg. Prog. For L.F.A. Batch III Dt.29/11/2011 to 02/12/2011	2011	2011	N/1 to N/19	C/1 to C/319	क	2016			
354	ATI/1011/RT O/Sp.Trig. Batch 6 (Staff)	Training for All -Course Evaluation form Dt. 24/01/2011 to 04/02/2011	2011	2011	N/1 to N/1	C/1 to C/655	क	2016			
355	ATI/1011/RT O/Sp.Trig. Batch 7 (Staff)	Training for All Imformation of Participant	2011	2011	N/1 to N/1	C/1 to C/673	क	2016			
356	ATI/1011/RT O/Sp.Trig. Batch 8 (Staff)	Sp. Trg. Prog. For RTO Staff Batch 8 Dt.26/12/2011 to 30/12/2011	2011	2011	N/1 to N/1	C/1 to C/653	क	2016			

C/1 to
C/557

C/1 to
C/759

(विभाग प्रमुखांची स्वाक्षरी)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्तीचे वर्ग	नस्ती करण्या वे वर्ष	नस्ती पाठवणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा
			नस्ती सुरु	नस्ती बंद	टिप्पणी	पत्रव्यवहार					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
357	ATI/1011/RTO/Sp.Trg. Batch 9 (Staff)	Sp. Trg. Prog. For RTO Staff Batch 9 02/01/2012 to 06/01/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/235	क	2017			
358	ATI/1011/L.F.A./Batch 4	Sp. Trg. Prog. For LFA Batch 4 03/01/2012 to 06/01/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/ 225	क	2017			
359	ATI/1011/RTO/Sp.Trg. Batch 10 (Staff)	Sp. Trg. Prog. For RTO Staff Batch 10 09/01/2012 to 13/01/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/227	क	2017			
360	ATI/2011-12/ATI-30	Induction Training Programme 09/01/2012 to 20/01/2012	2012	2012	N/1 to N/9	C/1 to C/7	क	2017			
361	ATI/1011/L.F.A./Batch 5	Sp. Trg. Prog. For LFA Batch 5 10/01/2012 to 13/01/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/211	क	2017			
362	ATI/1011/RTO/Sp.Trg. Batch 11 (Staff)	Sp. Trg. Prog. For RTO Staff Batch 11 16/01/2012 to 20/01/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/215	क	2017			
363	ATI/1011/RTO/Sp.Trg. Batch 12 (Staff)	Sp. Trg. Prog. For RTO Staff Batch 12 23/01/2012 to 27/01/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/277	क	2017			
364	ATI/1011/RTO/Sp.Trg. Batch 13 (Staff)	Sp. Trg. Prog. For RTO Staff Batch 13 30/01/2012 to 03/02/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/241	क	2017			
365	ATI/1011/RTO/Sp.Trg. Batch 3 (Officers)	Sp. Trg. Prog. For RTO Officers Batch 3 06/02/2012 to 10/02/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/195	क	2017			
366	ATI/1011/RTO/Sp.Trg. Batch 14 (Staff)	Sp. Trg. Prog. For RTO Staff Batch 14 06/02/2012 to 10/02/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/253	क	2017			

367	ATI/1011/RTO/ Sp.Trng. Batch 15 (Staff)	Sp. Trg. Prog. For RTO Staff Batch 15 13/02/2012 to 17/02/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/227	क	2017			
368	ATI/1011/RTO/ Sp.Trng. Batch 16 (Staff)	Sp. Trg. Prog. For RTO Staff Batch 16 20/02/2012 to 24/02/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/159	क	2017			
369	ATI/1011/RTO/ Sp.Trng. Batch 4 (Officers)	Sp. Trg. Prog. For RTO Officers Batch 4 20/02/2012 to 24/02/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/167	क	2017			
370	ATI/1011/RTO/ Sp.Trng. Batch 4 (Officers)	Special Training prog. For RTO Officers Batch 5 27/02/2012 to 02/03/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/161	क	2017			
371	ATI/1011/RTO/ Sp.Trng. Batch 17 (Staff)	Special Training prog. For RTO Staff Batch 17 27/02/2012 to 02/03/2012	2012	2012	N/1 to N1	C/1 to C/223	क	2017			
372	ATI/1011/RTO/ Workshop.	Business Process Re- engineering RTO Pune (Workshop) 17/03/2012	2012	2012	N/1 to N/3	C/1 to C/9	क	2017			
373	ATI/2011- 12/Energy Conversation	Energy Conversation & Climate Change Workshop 26/03/2012	2012	2012	N/1 to N/3	C/1 to C/21	क	2017			
374	ATI/2011- 12/Energy Conversation	Energy Conversation & Climate Change Workshop 27/03/2012	2012	2012	N/1 to N/3	C/1 to C/17	क	2017			
375	ATI/2011- 12/Energy Conversation	Energy Conversation & Climate Change Workshop 28/03/2012	2012	2012	N/1 to N/3	C/1 to C/15	क	2017			

(विभाग प्रमुखांची स्वाक्षरी)

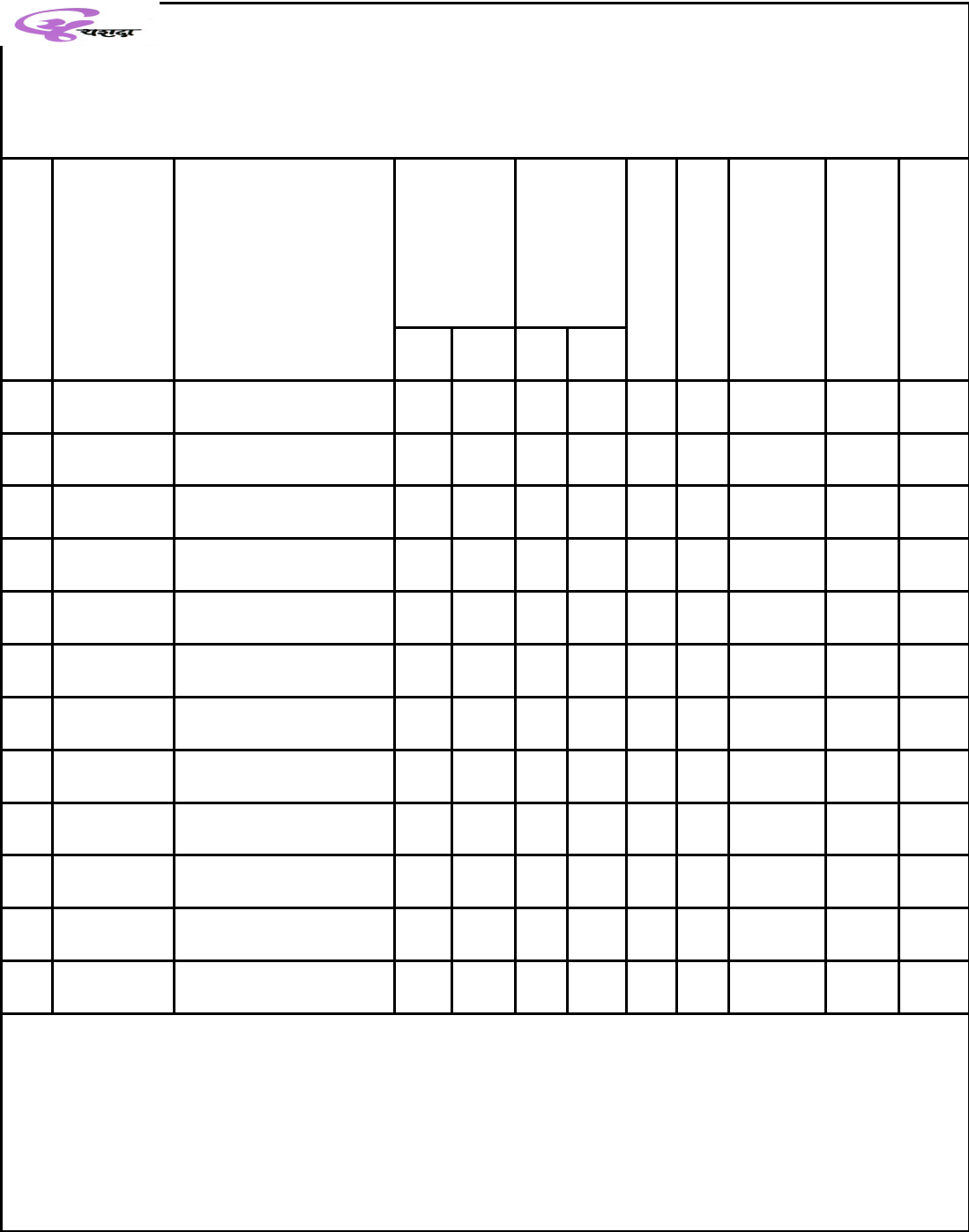


यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अभिलेख कक्ष - फेरिस्त यादी

शाखा - प्रशासन संकलन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI-V) (5वर्ष)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्तीचे वर्ष	नस्ती करण्या वे वर्ष	नस्ती पाठवणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा
			नस्ती सुरु	नस्ती बंद	टिप्पणी	पत्रव्यवहार					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
376	ATI/1012/ITPwebport.	Workshop on ITPwebportal Dt. 18/5/2012 to 19/5/2012	2012	2012	N/1 to N/3	C/1 to C/149	क	2017			
377	ATI/1012/Foundation/Transport/Clerk	Foundation Trg. Prog. For Transport Clerks Dt. 9/7/2012to 23/7/2012	2012	2012	N/1 to N/25	C/1 to C/509	क	2017			
378	ATI/1012/Foundation/WRD-I	Foundation Trg. Prog.for Engineers of WRD Batch I Dt.. 6/8/2012 to 1/9/2012	2012	2012	N/1 to N/3	C/1 to C/327	क	2017			
379	ATI/1012/Foundation/WRD-II	Foundation Trg. Prog.for Engineers of WRD Batch II Dt.. 6/8/2012 to 1/9/2012	2012	2012	N/1 to N/3	C/1 to C/319	क	2017			
380	ATI/1012/Foundation/Transport/Clerk	Training for All -Course Evaluation form Dt. 24/01/2011 to 04/02/2011	2012	2012	N/1 to N/5	C/1 to C/655	क	2017			
381	ATI/1012/DAT/Trg.	Training for All Imformation of Participant	2012	2012	N/1 to N/3	C/1 to C/673	क	2017			
382	ATI/1012/Workshop	Training Needs Analysis Dt. 30/8/2012	2012	2012	N/1 to N/5	C/1 to C/653	क	2017			
383	ATI/1012/Foundation/WRD-III	Foundation Trg. Prog.for Engineers of WRD Batch III Dt.10/9/2012 to 6/10/2012	2012	2012	N/1 to N/3	C/1 to C/557	क	2017			
384	ATI/1012/Foundation/WRD-IV	Foundation Trg. Prog.for Engineers of WRD Batch IV Dt.10/9/2012 to 6/10/2012	2012	2012	N/1 to N/5	C/1 to C/759	क	2017			





यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		न स्ती चे वर्गी कर	नस्ती नष्ट कर ण्याचे वर्ष	नस्ती पाठवणा- या अधिका- याची स्वाक्षरी	नस्ती प्राप्त करून घेणा- या अधिका- याची स्वाक्षरी व	शेरा
			नस्ती सुरु	नस्ती बंद	टि प्पणी	पत्रव्य वहार					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ATI/1008/Induction/APC08-09	Induction Training Programme for 2008-09	2008	2009	N/1 to N/3	C/1 to C/15		2014			
	ATI/1011/MMB	महाराष्ट्र मेरी टाईम बोर्डच्या कामकाजाच्याव्यापाचे पृथ.करण-आराखडा तयार करण्याबाबत.	2011	2012	N/1 to N/17	C/1 to C/149		2017			
	ATI/1011/Coal India Ltd	Coal India Ltd	2011	2012	N/1 to N/9	C/1 to C/209		2017			
	ATI/1011/MLF A/Trg.	महाराष्ट्र स्थानिक निधी लेखा संवर्गातील अधिकारी कर्मचारी प्रशिक्षण	2011	2011	N/1 to N/17	C/1 to C/373		2016			
	ATI/1010/RTO	Sp. Training Programme of Transport Department	2011	2012	N/1 to N/27	C/1 to C/563		2017			
	ATI/10-11/UC	Hardware Purchase U.C. DoPT	2011	2011	N/1 to N/1	C/1 to C/39		2016			
	ATI/1009/CBPR R-Impact Assess.-30	CBPR Project Impact Assessment.	2009	2010	N/1 to N/25	C/1 to C/311		2015			
	ATI-Foundcell/1007/CBPR-NDC	CBPR - NDC Project.	2008	2012	N/1 to N/101	C/1 to C/731		2017			
	ATI-Foundcell/1007/CBPR-NDC-19	CBPR - NDC Accounts	2008	2011	N/1 to N/101	C/1 to C/731		2015			
	ATI/CBPR/2010	Evaluation of Trg. Initiative under CBPR Programme. YASHADA Model	2010	2011		C/1 to C/379		2015			
	MDC/-I/2010	Proposal for 90 days Residential Program for Deputy Directors of Employees State Insurance corporation	2010	2010	N/1 to N/15	C/1 to C/125		2015			
	ATI/1012/Founda- tion.	महाराष्ट्र अभियांत्रिकी प्रशिक्षण प्रबोधिनी नाशिक	2010	2011		C/1 to C/35		2015			

	ATI/1012Home Depart./Trg.	Arrangement of administrave training program for Class-I Officers	2012	2012	N/1 to N/1	C/1 to C/3		2017			
	CBRC-NDC/1	CBRC-NDC-e-mail communication	2008	2008	N/1 to N/23	C/1 to C/395		2013			
	CBRC- NDC/Project	Corrospondance for Workshops under CBPR- NDC	2008	2010		C/1 to C/249		2015			
	CBRC-NDC/	Conospondance with ATI's under CBPR Project	2008	2011		C/1 to C/451		2016			
	CBPR-NDC	Progress shits and status Reports.	2008	2010	N/1 to N/13	C/1 to C/219		2017			
	CBPR-NDC	CBPR-NDC-email- communication (June 2009)	2008	2009	N/1 to N/11	C/1 to C/267		2014			
	CBPR-NDC	CBPR-NDC-email- communication (June 2009)	2009	2009		C/1 to C/485		2014			
	CBPR- NDC/2010	CBPR Project	2011	2011	N/1 to N/1	C/1 to C/39		2016			



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अभिलेख कक्ष - फेरिस्त यादी शाखा - प्रशासन संकलन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI-V)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		न स्ती चे वर्गी कर	नस्ती नष्ट कर ण्याचे	नस्ती पाठवणा- या अधिका- याची	नस्ती प्राप्त करून घेणा- या	शेरा
			नस्ती	नस्ती	टि	पत्रव्य					
388	ATI-2/2011/LFA	LFA Trg.Prog.Course&Topic evalesion form Dt.22/11/2011 to 25/11/2011	2011	2011		C/1 to C/649	क	2016			
389	ATI-2/2011/LFA	LFA Trg.Prog.Course&Topic evalesion form Dt.29/11/2011 to 2/12/2011	2011	2011		C/1 to C/805	क	2016			
390	ATI-2/2011/LFA	LFA Trg.Prog.Prog.Participant Registration form Dt.15/11/2011 to 18/11/2011	2011	2011		C/1 to C/337	क	2016			
391	ATI-2/2011/LFA	LFA Trg.Prog.Participant Registration form Dt.29/11/2011 to 2/12/2011	2011	2011		C/1 to C/327	क	2016			
392	ATI-2/2011/LFA	LFA Trg.Prog.Participant Registration form Dt.22/11/2011 to 25/11/2011	2011	2011		C/1 to C/319	क	2016			
393	ATI-2/1011/trg.for All	Training for All -Course Evaluation form Dt. 24/01/2011 to 04/02/2011	2011	2011		C/1 to C/655	क	2016			
394	ATI-2/1011/trg.for All	Training for All Imformation of Participant	2011	2011		C/1 to C/673	क	2016			
395	ATI-2/1011/trg.for All	Training for All Dt.20/4/2011 to 30/4/2011	2011	2011		C/1 to C/653	क	2016			
396	ATI-2/1011/trg.for All	Training for All Dt.24/4/2011 to 27/4/2011	2011	2011		C/1 to C/557	क	2016			
397	ATI-2/1011/trg.for All	Training for All Dt.27/4/2011 to 30/4/2011	2011	2011		C/1 to C/759	क	2016			

398	ATI-2/1011/trg.for All	Training for All - Ragistration form Dt.27/4/2011 to 30/4/2011	2011	2011		C/1 to C/195	क	2016			
399	ATI-2/1011/trg.for All	Training for All -Course Evaluation form Dt.27/4/2011 to 30/4/2011	2011	2011		C/1 to C/787	क	2016			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, सर्व कागदपत्रे, मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबरच आहे.

डॉ. सुनिल धापटे
अति. संचालक, ATI

(विभाग प्रमुखांची स्वाक्षरी)



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अभिलेख कक्ष - फेरिस्त यादी

शाखा - प्रशासन संकलन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI-V)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		न स्ती चे वर्गी करण	नस्ती नष्ट कर ण्याचे	नस्ती पाठवणा- या अधिका- याची	नस्ती प्राप्त करून घेणा- या	शेरा
			नस्ती	नस्ती	टि	पत्रव्य					

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, सर्व कागदपत्रे, मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबरच आहे.

डॉ. सुनिल धापटे
अति. संचालक, ATI

(विभाग प्रमुखांची स्वाक्षरी)



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अभिलेख कक्ष - फेरिस्त यादी शाखा - प्रशासन संकलन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI-V) (5वर्ष)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्तीचे वर्गी	नस्ती करण्याचे वर्ष	नस्ती पाठवणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
411	ATI/10-11/UC	Hardware Purchase U.C. DoPT Dt. 25/1/2011 to 27/1/2011	2011	2011	N/1 to N/1	C/1 to C/41	क	2016			
412	ATI-Foundcell/1007/CBPR-NDC-19	CBPR - NDC Accounts Dt. 7/3/2008 to 28/8/2009	2008	2011	N/1 to N/5	C/1 to C/935	क	2016			
413	ATI/CBPR/2010	Evaluation of Trg. Initiative under CBPR Programme. Dt 31/12/2010 to 18/2/2011 Model	2010	2011	N	C/1 to C/381	क	2016			
414	MDC/-I/2010	Proposal for 90 days Residential Program for Deputy Directors of Employees State Insurance corporation Dt.15/6/2010 to 24/9/2010	2010	2010	N/1 to N/15	C/1 to C/127	क	2015			
415	ATI/1012/Foundation.	महाराष्ट्र अभियांत्रिकी प्रशिक्षण प्रबोधिनी नाशिक Dt.10/1/2011 to 13/1/2011	2010	2011	N	C/1 to C/37	क	2016			
416	ATI/1012Home Depart./Trg.	Arrangement of administrative training program for Class-I Officers Dt. 29/4/2012 to 24/4/2012	2012	2012	N/1 to N/1	C/1 to C/5	क	2017			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, सर्व कागदपत्रे, मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

डॉ.सुनिल धापटे
अति. संचालक, ATI



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अभिलेख कक्ष - फेरिस्त यादी

शाखा - प्रशासन संकलन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI-V) (5वर्ष)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्तीचे वर्ष	नस्ती करण्याचे वर्ष	नस्ती पाठवणा-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-याची स्वाक्षरी	शेरा
			नस्ती सुरू	नस्ती बंद	टिप्पणी	पत्रव्यवहार					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
417	ATI/1012/Fou ndation/Desk Officers	Foundtion Trg. Prog. Of Desk Officers Dt. 25/6/2012 to 8/8/2012	2012	2013	N/1 to N/13	C/1 to C/461	क	2018			
418	ATI/1012/DoT	DoPT Sponsored Trg. Prog. On DoT Dt. 23/7/2012 to 27/7/2012	2012	2013	N/1 to N/3	C/1 to C/245	क	2018			
419	ATI/1012/RTO /Trg.	Foundtion Trg. Prog. For Transport Clerks Dt. 16/10/2012 to 30/10/2012	2012	2013	N/1 to N/3	C/1 to C/273	क	2018			
420	ATI/1012/DoT	RT Development on Direct Trainer Skills DoPT Dt. 3/12/2012 to 21/12/2012	2012	2013	N/1 to N/11	C/1 to C/387	क	2018			
421	ATI/1012/DoT	Development on Direct Trainer Skills DoPT EoT Dt. 26/12/2012 to 30/12/2012	2012	2013	N/1 to N/5	C/1 to C/397	क	2018			
422	ATI/1012/RTO /Trg.	Foundtion Trg. Prog. For Transport Clerks Dt. 18/12/2012 to 1/1/2013	2012	2013	N/1 to N/3	C/1 to C/293	क	2018			
423	ATI/1012/RTO /Trg.	Foundtion Trg. Prog. For Transport Clerks Dt. 2/1/2013 to 16/1/2013	2012	2013		C/1 to C/353	क	2018			
424	ATI/1012/DAT /Trg.	Induction trg. Prog. for A.A. Officers of DAT Three Batch Dt. 7/1/2013 to 12/1/2013	2012	2013	N/1 to N/5	C/1 to C/639	क	2018			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, सर्व कागदपत्रे, मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

डॉ. सुनिल धापटे
अति. संचालक, ATI



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अभिलेख कक्ष - फेरिस्त यादी

शाखा - प्रशासन संकलन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI-V) (5वर्ष)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्तीचे वर्ष	नस्ती पाठवणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा	
			नस्ती सुरु	नस्ती बंद	टिप्पणी	पत्रव्यवहार					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
425	ATI/1012/LFA/Trg.	Trg. Prog.for Auditors & Clerks of LFA Dt. 14/1/2013 to 18/1/2013	2012	2013	N/1 to N/3	C/1 to C/1181	क	2018			
426	ATI/DoPT/TNA	Training Needs Analysis (TNA) Dt. 14/1/2013 to 26/1/2013	2012	2013	N/1 to N/5	C/1 to C/187	क	2018			
427	ATI/1012/LFA/Trg.	Trg. Prog.for Auditors & Clerks of LFA Dt. 21/1/2013 to 25/1/2013	2012	2013	N/1 to N/5	C/1 to C/1103	क	2018			
428	ATI/1012/LFA/Trg.	Trg. Prog.for Offocers of LFA Dt. 28/1/2012 to 1/2/2013	2012	2013	N/1 to N/3	C/1 to C/223	क	2018			
429	ATI/1012/RTO/Trg.	Foundation Trg. Prog. For AIMV's Transport Depat. Batch I Dt. 28/1/2012 to 13/3/2013	2012	2013	N/1 to N/29	C/1 to C/989	क	2018			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, सर्व कागदपत्रे, मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

डॉ. सुनिल धापटे
अति. संचालक, ATI



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अभिलेख कक्ष - फेरिस्त यादी

शाखा - प्रशासन संकलन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI-V) (5वर्ष)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्तीचे वर्गीकरण	नस्ती नष्ट करण्याचे वर्ष	नस्ती पाठवणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा
			नस्ती सुरु	नस्ती बंद	टिप्पणी	पत्रव्यवहार					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
430	ATI/1012/RTO/Trg.	Foundation Trg. Prog. For AIMV's Transports Depat. Batch II Dt. 28/1/2013 to13/3/2013	2012	2013	N/1 to N/7	C/1 to C/559	क	2018			
431	ATI/TDP/DoT	Design of Training (DoPT) Dt. 4/3/2013 to 8/3/2013	2012	2013	N/1 to N/11	C/1 to C/113	क	2018			
432	ATI/TDP/RT-EoT	RT- Development on Evaluation of Training (DoPT) Dt. 4/2/2013 to 15/2/2013	2012	2013	N/1 to N/5	C/1 to C/321	क	2018			
433	ATI/1012/Cultural Dept.	Workshop of Peoples Represenative of Nanded Destrict for giving information on Cultural Universe Dt. 26/2/2013 to 27/1/2013	2012	2013	N/1 to N/5	C/1 to C/57	क	2018			
434	ATI/1012/RTO/Trg.	Foundation Trg. Prog. For Transport Clerks Dt. 17/3/2013 to 31/3/2013	2012	2013	N/1 to N/9	C/1 to C/393	क	2018			
435	ATI/1012/RTO/Trg.	Foundation Trg. Prog. For AIMV's Transport Depat. Dt. 1/4/2013 to15/5/2013	2012	2013	N/1 to N/3	C/1 to C/965	क	2018			
436	ATI/1011/MM B	महाराष्ट्र मेरी टाईम बोर्डच्या कामकाजाच्या व्यापाचे पृथःकरण आराखडा तयार करण्याबाबत. Dt. 4/6/2011 to 26/2/2013	2011	2013	N/1 to N/17	C/1 to C/151	क	2018			

437	ATI/Found Cell/2007/CBP R-NDC	CBPR - NDC-Project Dt. 28/01/2008 to04/02/2013	2008	2013	N/1 to N/101	C/1 to C/635	क	2018			
<p style="text-align: center;">प्रमाणपत्र</p> <p>प्रमाणित करण्यांत येते की, सर्व कागदपत्रे, मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.</p> <p style="text-align: right;">डॉ. सुनिल धापटे अति. संचालक, ATI</p>											



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अभिलेख कक्ष - फेरिस्त यादी शाखा - प्रशासन संकलन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI-V) (5वर्ष)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ		न स्ती चे वर्गी	नस्ती नष्ट करण्या चे वर्ष	नस्ती पाठवणा- या अधिका-	नस्ती प्राप्त करून घेणा-	शेरा
			नस्ती सुरु	नस्ती बंद	टि प्प्णी	पत्र व्यव					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
438	ATI-2	Training of Trainers course on Project Management Dt. 17/6/2013 to 19/6/2013	2013	2013	N-1 to N - 7	C-1 to C-41	क	2018			
439	Ati-2/1213/TDP/DoT	Design of Training Dt. 1/7/2013 to 5/7/2013	2013	2014	N-1 to N - 7	C-1 to C-93	क	2019			
440	ATI-2/201314/Cultural/Workshop	Workshop of Peoples Representaive for giving information on Cltural Universe Dt. 10/7/2013 to 11/7/2013	2013	2013	N-1 to N - 5	C-1 to C-107	क	2018			
441	ATI-2/201314/Cultural/Workshop	Workshop of Peoples Representaive for giving information on Cltural Universe Dt. 22/8/2013 to 23/8/2013	2013	2013	N-1 to N - 7	C-1 to C-183	क	2018			
442	ATI-2/2013-14/STP/Refresher	Refresher Course 9 Dt. 26/8/2013 to 28/8/2013	2013	2014	N-1 to N - 5	C-1 to C-111	क	2019			
443	ATI-2/2013-14Trg.	Refresher Course for Officers & Staff of Law & Judiciary Department Dt. 2/9/2013 to 6/9/2013	2013	2014	N-1 to N - 3	C-1 to C-127	क	2019			
444	ATI-2/1013//2013-14/STP/Refresher	Refresher Course for Transport Department Dt.14/10/2013 to 18/10/2013	2013	2014	N-1 to N - 3	C-1 to C-297	क	2019			
445	ATI-2/1013//2013-14/STP/Refresher	Refresher Course for Transport Department Dt.26/10/2013 to 30/10/2013	2013	2014	N-1 to N - 3	C-1 to C-281	क	2019			
446	ATI-2/1013//2013-14/STP/Refresher	Refresher Course for Transport Department Dt.18/10/2013 to 22/10/2013	2013	2014	N-1 to N - 3	C-1 to C-289	क	2019			
447	ATI-2/1013//2013-14/STP/Refresher	Refresher Course for Transport Department Dt.22/10/2013 to 26/10/2013	2013	2014	N-1 to N - 3	C-1 to C-285	क	2019			
448	ATI-2/1013//2013-14/STP/Refresher	Refresher Course for Transport Department Dt.7/11/2013 to 11/11/2013	2013	2014	N-1 to N - 3	C-1 to C-281	क	2019			
449	ATI-2/1013//2013-14/STP/Refresher	Refresher Course for Transport Department Dt.11/11/2013 to 15/11/2013	2013	2014	N-1 to N - 3	C-1 to C-287	क	2019			
450	ATI-2/1013//2013-14/TRTO/Trg.	Refresher Trg.Prog.for Prosecutor Officers of Transport Department Dt. 26/12/2013 to 28/12/2013	2013	2014	N-1 to N - 3	C-1 to C-133	क	2019			

451	ATI-2/1013/ARTO & AIMV	Foundation Trg.Prog.for ARTO & AIMV of Transport Department Dt. 3/2/2014 to 19/3/2014	2013	2014	N-1 to N - 5	C-1 to C-735	क	2019			
452	ATI-2/1013/Ethics & Valus/Trg.	Trg.Prog.for Ethics & Values in Public Governance Dt.24/2/2014 to 26/2/2014	2014	2014	N-1 to N - 7	C-1 to C-125	क	2019			
453	ATI-2/201314/Cultural/Workshop	Training Workshop on Cultural Heritage of Maharashtra Dt. 14/220/14 to 15/2/2014	2014	2014	N-1 to N - 1	C-1 to C-77	क	2018			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, सर्व कागदपत्रे, मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

डॉ.शशिकांत लोखंडे
अति. संचालक, ATI



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अभिलेख कक्ष - फेरिस्त यादी शाखा - प्रशासन संकलन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI-V) (5वर्ष)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ		न स्ती चे वर्गी	नस्ती नष्ट करण्या चे वर्ष	नस्ती पाठवणा- या अधिका-	नस्ती प्राप्त करून घेणा-	शेरा
			नस्ती सुरु	नस्ती बंद	टि प्प्णी	पत्र व्यव					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
454	ATI-2/2014-15/Strategic Plan	Workshop on Preparation /Strategic Plan of ATI YASHADA Programme Dt. 16/6/14 to 17/6/14	2014	2014	N-1 to N - 3	C-1 to C-33	क	2019			
455	ATI-2/2014-15/GAD/STP-Trg.	Induction Trg. Prog.for Promotee Dy. Secretary Dt. 7/10/2014 to 18/10/2014	2014	2014	N-1 to N - 3	C-1 to C-667	क	2019			
456	ATI-2/2014-15/GAD/STP-Trg.	Induction Trg. Prog.for Promotee Dy. Secretary Dt. 7/10/2014 to 18/10/2014	2014	2014	N-1 to N - 3	C-1 to C-879	क	2019			
457	ATI-2/2014-15/DoPT/Induction Progr.	DoPT: Induction Prog.Training Module Workshop Dt. 1/12/2014 to 3/12/2014	2014	2014	Nil	C-1 to C-87	क	2019			
458	ATI-2/14-26/14-15/ATI-157-ToT	DoPT: Sponsored Induction Programme : ToT Dt. 5/1/2015 to 10/1/2015	2014	2015	Nil	C-1 to C-317	क	2020			
459	ATI-2/2015/Workshop/DoPT	Workshop for Data Entry Dt. 27/3/2015 to 31/3/2015	2014	2015	N-1 to N - 9	C-1 to C-41	क	2020			
460	ATI-2/2015/Workshop/DoPT	DoPT: Induction Trg. Prog.for Class 'C' Functionaries Feedback Workshop Dt. 1/12/2014 to 3/12/2014	2014	2015	Nil	C-1 to C-115	क	2020			
461	ATI-2/2016-16/STP/GAD-Trg.	STP-SP: Induction Trg. Prog.for Promotee Under Secretary Dt. 17/8/2015 to 28/8/2015	2014	2015	N-1 to N - 5	C-1 to C-543	क	2020			
462	ATI-2/2016-16/STP/GAD-Trg.	STP-SP: Induction Trg. Prog.for Promotee Under Secretary Dt. 31/8/2015 to 11/9/2015	2014	2015	N-1 to N - 1	C-1 to C-411	क	2020			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, सर्व कागदपत्रे, मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

डॉ.शशिकांत लोखंडे
अति. संचालक, ATI

यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अभिलेख कक्ष - फेरिस्त यादी शाखा - प्रशासन संकलन - प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्था (ATI-V) (5वर्ष)

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्तीचे वर्गीकरण	नस्ती नष्ट करण्याचे वर्ष	नस्ती पाठवणा-	नस्ती प्राप्त	शेरा
			नस्ती सुरु	नस्ती बंद	टिप्पणी	पत्रव्यवहार					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
463	1-(Course File) Course Dode - 133	ToT Workshop for Water Supply & Sanitation Department Under ITP Project Date : 16/01/2014 to 16/01/2014	2014	2014	N-7	C-315	क	2019			
464	1 - (Course File) Course Code-66	Refresher Course for DAT Officers of DAT Date : 27/01/2014- 31/01/2014	2014	2014	N-11	C-187	क	2019			
465	1 - (Course File) Course Code-108	Foundation Course for Probationary Naib Tahsildars Date: १५/०१/२०१३ -	2013	2014	N-23	C-473	क	2019			
466	1 - (Course File) Course Code - 118	Training Course on Vigilance & Various watch Dog Agencies Dated:	2015	2015	N-35	C-463	क	2020			
467	1 - (Course File) Course Code-112	Training Course on Effective Administration & Management Dated: 07/08/2014 - 09/08/2014	2014	2014	N-25	C-733	क	2020			
468	1 - (Course File) Course Code-200	Compensation & Transparency in Land Acquisition, Rehabilitation & Resettlement Act २०१३ Dated: १२/०३/२०१५ - १२/०३/२०१५	2015	2016	N-15	C-229	क	2020			
469	1 - (Course File) Course Code-111	Training Course on Total Quality Management (TQM) Dated : 21/07/2014 - 23/07/2014	2014	2014	N-23	C-461	क	2019			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, सर्व कागदपत्रे, मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

श्रीमती मृणालिनी निंबाळकर
सहा.प्राध्यासपक, ATI



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी, पुणे

अ.क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्तीचे वर्गीकरण	नस्ती नष्ट करण्याचे वर्ष	नस्ती पाठवणा-	नस्ती प्राप्त	शेरा
			नस्ती सुरु	नस्ती बंद	टिप्पणी	पत्रव्यवहार					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
470	1 - (Course File) Course Code-120	DoPT Sponsored Training Course on Civil Services Rules Dated: 09/02/2015 - 11/02/2015	2015	2016	N-11	C-559	क	2020			
471	1 - (Course File) Course Code-197	Training Course on Citizen Charter (DoPT) Dated: 05/02/2015 - 07/02/2015	2015	2015	N-19	C-503	क	2020			
472	१ - (Course File) Course Code-११७	DoPT Sponsored Training Course on Vibrant Governance (Responsive Administration and Good Governance) Dated :	2014	2014	N-15	C-571	क	2019			
743	1 - (Course File) Course	Refresher Programme for Dy.Collector (STPEA) Dated: ०१/१२/२०१४ - ०५/१२/२०१४	2014	2014	N-13	C-373	क	2019			
474	1 - (Course File) Course Code-2	Competition Act २००२ Date: ३०/०५/२०१४ - ३०/०५/२०१४	2014	2014	N-5	C-419	क	2019			
475	1 - (Course File) Course Code-141	Programme for Class I Officers of Industry Department Dated : २५/०८/२०१४ - ०९/१०/२०१४	2014	2014	N-23	C-740	क	2019			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, सर्व कागदपत्रे, मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची निंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

श्रीमती मणालिनी निंबाळकर



अभिलेख कक्ष फेरीस्त यादी

शाखा- ATI-३ - २०१३-१४

संकलन - "C"

अ. क्र.	नस्ती क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्ती वर्गीकरण	नस्ती नष्ट करायचे वर्ष	नस्ती पाठविणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा
			नस्ती सुरु वर्ष	नस्ती बंद वर्ष	टिपणी	पत्र व्यवहार					
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
501	Course File Course Code - ATI -1 Course Director : Shri.Mandar Kelkar	Induction Level Trg. Prog.for Asst. Commissioner of Sales Tax – Class I 01/7/2013 to 14/8/2013	2013	2013	N-17	C-43					
502	Course File Course Code - ATI-24/25 Course Director :	Councelling Skills for Self Development 1) 12/8/2013 to 14/8/2013	2013	2013	N-47	C-886					
		2) 19/8/2013 to 21/8/2013									
503	Course File Course Code - ATI -91 Course Director : Ms. Deepa Deshpande	Trg. Prog. for Judicial Officer 13/9/2013 to 15/9/2013	2013	2013	N-11	C-399					
504	Course File Course Director : Shri. Naresh Zurmure Associated Course Director - Ms. Deepa Deshpande	District Trg. of I.E.S.Officers - 2013 16/9/2013 to 08/11/2013	2013	2013	N - 9	C - 187					
505	Course File Course Code – ATI - 64 Course Director : Hon. Naresh Zurmure	Trg.Course on Management Skills for Sales Tax Department 21/10/2013 to 25/10/2013	2013	2013	N-13	C-111					
506	Course File Course Code - ATI -112 Course Director : Ms. Deepa Deshpande	TNA for Sales Tax Department 18/11/2013 to 20/11/2013	2013	2013	N-9	C-3					
507	Course File Course Code - ATI -114 Course Director : Ms. Deepa Deshpande	Refernce for the Officers from Insurance Dept. 11/12/2013 to 15/12/2013	2013	2013	N-11	C-211					

508	Course File Course Code - ATI -119 Course Director : Ms. Deepa Deshpande	Refresher Course for Officers from Mantralaya 06/1/2014 to 10/1/2014	2014	2014	N-32	C-300					
509	Course File Course Code - ATI -73 Course Director : Ms. Sushila Pradhan	Training on MAINS लेखा परिक्षण अनुपालन पद्धती 20/1/2014 to 22/2/2014	2014	2014	N - 7	C - 187					

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील सर्व कागदपत्रे मी बारकाईने तपासली असून ती बंद झालेली आहेत याची नोंदणी केली आहे. तसेच त्याचे वर्गीकरण बरोबर आहे.

(दीपा सडेकर – देशपांडे)
सहयोगी प्राध्यापक, प्रप्रसं, यशदा

शाखा- ATI-३ - २०१३-१४

संकलन - "C"

अ. क्र.	नस्ती क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्ती वर्गीकरण	नस्ती नष्ट करायचे वर्ष	नस्ती पाठविणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
510	Course File Course Code - ATI -74 Course Director : Ms. Deepa Deshpande	Trg. Course on Management Skills for Sales Tax Officers 20/1/2014 to 24/1/2014	2014	2014	N-61	C-273					
511	Course File Course Code - ATI -65 Course Director : Ms. Deepa Deshpande	Refresher Trg. Prog.for Sales Tax Department 05/5/2014 to 20/5/2014	2014	2014	N-7	C-395					
512	Course File Course Code - ATI - 56 Course Director : Ms. Deepa Deshpande	Refresher Trg. Prog.for Sales Tax Department 09/6/2014 to 13/6/2014	2014	2014	N-39	C-483					
513	Course File- Course Code -ATI - 138 Course Director : Ms. Deepa Deshpande	Training Course on Court Procedure 24/7/2014 to 08/3/2016	2014	2014	N-3	C-605					
514	Course File Course Code -ATI - 142 Course Director : Ms. Deepa Deshpande	Training Course on Court Procedure (Gazetted Officers from Forest Dept.) 08/9/2014 to 10/9/2014	2014	2014	N-3	C-507					
515	Course File/ ATI - 3 Course Director : Ms. Deepa Deshpande	Trg. On VAT Policy for Senior Offices form Sales Tax Department 01/7/2013 to 21/7/2014	2013	2014	N-3	C-55					

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील सर्व कागदपत्रे मी बारकाईने तपासली असून ती बंद झालेली आहेत याची नोंदणी केली आहे. तसेच त्याचे वर्गीकरण बरोबर आहे.

(दीपा सडेकर – देशपांडे)
सहयोगी प्राध्यापक, प्रप्रसं, यशदा



अभिलेख कक्ष फेरीस्त यादी

शाखा- ATI-३ / २०१५-१६ - १७

संकलन - "C"

अ. क्र.	नस्ती क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्ती वर्गीकरण	नस्ती नष्ट करायचे वर्ष	नस्ती पाठविणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा
			नस्ती सुरु वर्ष	नस्ती बंद वर्ष	टिपणी	पत्र व्यवहार					
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
516	Course File Course Code - ATI -122 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	(लेखा व कोषागारे विभागातील नवनियुक्त अधिका-यांसाठी पायाभूत प्रशि. कार्यक्रम) MFAS Class 1 – Foundation Trg. 28/5/2014 to 05/1/2015	2014	2015	N-13	C - 1091	C	2020			
517	Course File Course Code - ATI -145 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Foundation Trg. Prog. for ACST (Batch -2012) 21/11/2014 to 15/4/2015	2014	2015	N-3	C - 391	C	2020			
518 *	Course File Course Code - ATI - 74 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	DoPT - Trg. Course on Court Procedure 25/5/2015 to 21/11/2015	2015	2015	N-11	C - 453	C	2020			
519	Course File Course Code - ATI - 186 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Trg. Course on Procurement Procedure for the Officers of Maharashtra State Agricultural Marketing Board (MSAMB), Pune 30/1/2015 to 09/3/2016	2015	2016	Nil	C - 255	C	2021			
520 *	Course File Course Code - ATI - 184 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	DoPT - Trg. Course on Court Procedure 13/2/2015 to 27/2/2015	2015	2015	Nil	C - 503	C	2020			
521 *	Course File Course Code - ATI - 185 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	DoPT - Trg. Course on Court Procedure 11/2/2015 to 09/3/2016	2015	2016	Nil	C - 695	C	2021			

522 *	Course File Course Code - ATI - 196 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	DoPT - Trg. Course on Office Procedure 10/12/2014 to 09/3/2016	2014	2016	Nil	C - 567	C	2021			
523	Course File Course Code - ATI - 201 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Trg. Course on Administrative Law & Quasi Judicial Power 20/3/2015 to 08/3/2016	2015	2016	N-5	C - 375	C	2021			
524	Course File Course Code - ATI - 34 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	STPEA : Foundation Trg. Prog. for ACST (Batch -2012) 01/9/2015 to 11/1/2016	2015	2016	N-9	C - 821	C	2021			
525	Course File Course Code - ATI - 70 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	SP : Training Programme on Office Procedure 21/11/2015 to 03/12/2015	2015	2015	N-5	C - 301	C	2020			
526	Course File Course Code - ATI - 67 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for the Establishment Offices of the Sales Tax Department 24/6/2015 to 14/8/2015	2015	2015	N-13	C - 283	C	2020			
527	Course File Course Code - ATI -76 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for Sales Tax Officers 14/8/2015 to 02/8/2015	2015	2015	N-11	C - 163	C	2020			
528	Course File Course Code - ATI -202 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande3	Training Course on Forest Officers 24/3/2015 to 23/7/2015	2015	2015	N-1	C - 311	C	2020			
529	Course File Course Code - ATI -77 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande3	Refresher Course for Sales Tax Department. 02/9/2015 to 02/11/2015	2015	2015	N-13	C - 265	C	2020			
530 *	Course File Course Code - ATI - 69 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	DoPT - Trg. Prog. on Office Procedure 04/9/2015 to 23/3/2016	2015	2016	N-19	C - 471	C	2021			
531	Course File Course Code - ATI -78 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for the Officers of Sales Tax Department 20/10/2015 to 30/12/2015	2015	2015	N-5	C - 205	C	2020			

532	Course File Course Code - ATI - 92 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	राजभवन अधिकारी व कर्मचा-यांसाठी निवासी प्रशि. कार्य. (09/6/2015 to 20/11/2015)	2015	2015	N-11	C - 787	C	2020			
533	Course File Course Code - ATI -106 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for the Officers of Law & Judiciary Department (Officers of Charity Commissioner Office 21/7/2015 to 19/9/2015)	2015	2015	N-11	C - 291	C	2020			
534	Course File Course Code – ATI - 107 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for DLFAA Officers (स्थानिक निधी लेखापरीक्षा संचालनालय) 28/1/2016 to 31/3/2016	2016	2016	N-9	C - 255	C	2021			
535	Course File Course Code - ATI -113 Course Director : Ms. Deepa Sadekar - Deshpande	Refresher Course for the Officers of Law & Judiciary Department (Officers of Charity Commissioner Office 21/7/2015 to 03/2/2016)	2015	2016	N-1	C -213	C	2021			
536	Course File Course Code - ATI - 80 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for the Officers of Sales Tax Department. 16/1/2016 to 20/2/2016	2016	2016	N-3	C - 351	C	2021			
537	Course File Course Code - ATI - 58 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for Sales Tax Dept. 21/4/2016 to 05/5/2016	2016	2016	N- 5	C - 333	C	2021			
538	Course File Course Code - ATI - 59 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for Sales Tax Dept. 02/5/2016 to 07/5/2016	2016	2016	Nil	C - 359	C	2021			
539	Course File Course Code - ATI - 60 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for Sales Tax Dept. 25/4/2016 to 27/5/2016	2016	2016	N- 3	C - 289	C	2021			
540	Course File Course Code - ATI - 62 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	STP : SP: Refresher Course for the Officers of Sales Tax Department 07/07/2016 to 22/8/2016	2016	2016	N-5	C - 219	C	2021			

541	Course File Course Code - ATI - 102 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for Sales Tax Department 14/7/2016 to 11/9/2016	2016	2016	N-3	C - 361	C	2021			
542	Course File Course Code - ATI - 63 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for Sales Tax Dept. 14/7/2016 to 17/8/2016	2016	2016	N- 5	C - 261	C	2021			
543	Course File Course Code - ATI - 76 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Refresher Course for Sales Tax Officers 10/10/2016 to 25/10/2016	2016	2016	N-5	C - 273	C	2021			
544	Course File Course Code - ATI - 75 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	STP : SP : Refresher Course for Sales Tax Department. 02/1/2017 to 13/1/2017	2016	2016	N- 3	C - 263	C	2022			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील सर्व कागदपत्रे मी बारकाईने तपासली असून ती बंद झालेली आहेत याची नोंदणी केली आहे. तसेच त्याचे वर्गीकरण बरोबर आहे.

(दीपा सडेकर - देशपांडे)

सहयोगी प्राध्यापक, प्रप्रसं, यशदा



अभिलेख कक्ष फेरीस्त यादी

शाखा- ATI-३ / २०१५-१६ - १७

संकलन - "C"

अ. क्र.	नस्ती क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्ती वर्गीकरण	नस्ती नष्ट करायचे वर्ष	नस्ती पाठविणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा
			नस्ती सुरु वर्ष	नस्ती बंद वर्ष	टिपणी	पत्र व्यवहार					
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
533	Course File Course Code - ATI – 80 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 08 to 12 Feb. 2016.)	Refresher Course for the Officers of Sales Tax Department. 16/1/2016 to 20/2/2016	2016	2016	N-3	C - 351	C	2021			
534	Course File Course Code - ATI – 58 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 25 to 29 April 2016.)	Refresher Course for Sales Tax Dept. 21/4/2016 to 05/5/2016	2016	2016	N- 5	C - 333	C	2021			
535	Course File Course Code - ATI – 59 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 02 to 06 May 2016.)	Refresher Course for Sales Tax Dept. 02/5/2016 to 07/5/2016	2016	2016	Nil	C - 359	C	2021			
536	Course File Course Code - ATI – 60 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 15 to 20 May 2016.)	Refresher Course for Sales Tax Dept. 25/4/2016 to 27/5/2016	2016	2016	N- 3	C - 289	C	2021			

537	Course File Course Code - ATI - 62 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 25 to 29 July 2016.)	STP : SP: Refresher Course for the Officers of Sales Tax Department 07/07/2016 to 22/8/2016	2016	2016	N-5	C - 219	C	2021			
538	Course File Course Code - ATI - 102 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 01 to 05 Aug. 2016.)	Refresher Course for Sales Tax Department 14/7/2016 to 11/9/2016	2016	2016	N-3	C - 361	C	2021			
539	Course File Course Code - ATI - 63 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 08 to 12 Aug. 2016)	Refresher Course for Sales Tax Dept. 14/7/2016 to 17/8/2016	2016	2016	N- 5	C - 261	C	2021			
540	Course File Course Code - ATI -76 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 17 to 21 Oct. 2016)	Refresher Course for Sales Tax Officers 10/10/2016 to 25/10/2016	2016	2016	N-5	C - 273	C	2021			
541	Course File Course Code - ATI - 75 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 03 to 07 January 2017.)	STP : SP : Refresher Course for Sales Tax Department. 02/1/2017 to 13/1/2017	2016	2017	N- 3	C - 263	C	2022			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील सर्व कागदपत्रे मी बारकाईने तपासली असून ती बंद झालेली आहेत याची नोंदणी केली आहे. तसेच त्याचे वर्गीकरण बरोबर आहे.

(दीपा सडेकर - देशपांडे)
सहयोगी प्राध्यापक, प्रप्रसं, यशदा



अभिलेख कक्ष फेरीस्त यादी

शाखा- ATI-३ / २०१५-१९

संकलन -

अ. क्र.	नस्ती क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्ती वर्गीकरण	नस्ती नष्ट करायचे वर्ष	नस्ती पाठविणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा
			नस्ती सुरु वर्ष	नस्ती बंद वर्ष	टिपणी	पत्र व्यवहार					
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
542	Office File ATI Course : ATI-2/1013/I.E.S./Trg. Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	I.E.S. अधिका-यांचे प्रशिक्षण 12/10/2011 to 9/9/2015	2011	2015	N-13	C -183		2020			
543	Office File ATI - 3/Evaluation/1 Course : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	प्रशिक्षण संस्थाचे वार्षिक मूल्यमापन 11/4/2014 to 3/21/2017	2014	2017	N-5	C -		2022			
544	Office File ATI -3 Course : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	DOPT पुरस्कृत SCTP अंतर्गत 2014-15/2015-16 या शैक्षणिक वर्षासाठी आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रम 11/4/2014 to 16/8/2017	2014	2017	N-35	C -73		2022			
545	Office File ATI Course : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	एकत्रित परिविक्षाधीन प्रशिक्षण कार्यक्रम विभागीय संलग्नता 66 आठवडे 16/2/2015 to 22/11/2016	2015	2016	N-5	C -225		2021			
546	Office File Procurement Course : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	Training at NIFM, Faridabad 04/7/2015 to 22/9/2015	2015	2015	N-1	C -73		2020			

१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
547	Office File Course Code - ATI Course : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 प्रशिक्षण व दौरा नस्ती 01/10/2015 to 26/12/2016	2015	2016	N-23	C - 341		2021			
548	Office File	Course Rating File Letter 21/6/2016 to 12/5/2017	2016	2016	N- Nil	C - 7		2021			
549	Course File Course Code - ATI – CPTP -3 Course Director : Mr. Dnyandev Talude & Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 16 August 2016 to 08 th October 2016)	CPTP - Technical Training (MFAS) 11/8/2016 to 5/10/2017	2016	2017	N-11	C - 989		2022			
550	Office File ATI – 3	CPTP Module Workshop (17 th May 2017) 04/5/2017 to 24/10/2018	2017	2018	N-11	C - 167		2023			
551	Course File Course Code - ATI – 87 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 10 th April 2017 to 12 th April 2017)	Training Course on E-Governance (SCTP) 23/3/2017 to 27/4/2017	2016	2017	N-3	C - 305		2022			
552	Course File Course Code - ATI – 90 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 11 th September 2017 to 13 th September 2017)	SP : Trg. Prog. for Officers of Mumbai Municipal Corporation (BMC) 08/9/2017 to 29/11/2017	2017	2017	N-9	C - 261		2022			

१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
553	Course File Course Code - ATI – 92 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 18 th August 2017 to 20 th Aug 2017)	SP : Trg. Prog. On Financial Management (DOPT - SCPT) 10/8/2017 to 15/9/2017	2017	2017	N-7	C - 485		2022			
554	Office File Course Code - ATI Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande	सन 2017-18 या आर्थिक वर्षातील प्रशिक्षण कार्यक्रमाबाबत... Trg. Programme for Officers of Mumbai Municipal Corporation (BMC) 06/9/2017 to 03/10/2017	2017	2017	N-7	C - 15		2022			
555	Course File – CPTP Course Code - ATI -3 – 166/2017-18 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 19 th March 2018 to 1 st April 2018)	Debriefing Trg. Prog. For MFAS & ACST (CPTP- 3/ 201-18) 01/3/2018 to 19/4/2018	2018	2018	N-7	C - 267		2023			
556	Course File Course Code - ATI – 166 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 19 th March 2018 to 1 st April 2018)	Answer Keys CPTP -3/2016 Batch Debriefing Trg. Prog. For MFAS & ACST 20/3/2018	2018	2018	Nil	C - 39		2023			

१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
557	Office File ATI-3/ 2017-18	CPTP -3/ACST Correspondence for Sales Tax Department. (Debriefing Trg. Prog. For MFAS & ACST) 01/3/2018 to 03/4/2018	2018	2018	N-1	C-39		2023			
558	Office File ATI-3/ 2017-18	CPTP -3/MFAS Correspondence for Sales Tax Department. (Debriefing Trg. Prog. For MFAS & ACST) 21/3/2018 to 02/4/2018	2018	2018	N-3	C-109		2023			
559	Course File Course Code – ATI – 146 /2019 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 7 th March 2019 to 9 th March 2019)	SP : Trg. Prog. For Chief Auditors of Mumbai Municipal Corporation (BMC) 22/2/2019 to 18/3/2020	2019	2020	N-13	C - 323		2025			
560	Course File Course Code - ATI – 141 Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 8 th Dec 2018 to 9 th Dec 2018)	STP : SP : Orientation Trg. Prog. For Class 1 Officers of Charity Commissioner Department 24/10/2018 to 05/3/2019	2018	2019	N-9	C - 559		2024			
561	Course File Course Code - ATI Course Director : Ms. Deepa Sadekar- Deshpande (Course Duration : 1st Feb 2019)	Indian Economics Service (I. E. S.) 17/1/2019 to 25/1/2019	2019	2019	N-1	C - 21		2024			

१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
562	Office File ACEC/ATI-3	प्रवास दौरा मान्यता मिळणेबाबत.. 09/7/2013 to 26/2/2020	2013	2020	N-99	C - 163		2025			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील सर्व कागदपत्रे मी बारकाईने तपासली असून ती बंद झालेली आहेत याची नोंदणी केली आहे. तसेच त्याचे वर्गीकरण बरोबर आहे.

(दीपा सडेकर - देशपांडे)

सहयोगी प्राध्यापक, प्रप्रसं, यशदा

यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी
पुणे अभिलेख कक्ष - फेरिस्त यादी शाखा - प्रशासन संकलन - प्रशासकीय
प्रशिक्षण संस्था (ATI-२) (५वर्षे)
२१/०९/२०२०

अ. क्र.	नस्तीचा क्रमांक	नस्तीचा विषय	नस्तीचा दिनांक		नस्तीवरील पृष्ठ संख्या		नस्तीचे वर्गीकरणे	नस्ती नष्ट करण्याचे वर्ष	नस्ती पाठवणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	नस्ती प्राप्त करून घेणा-या अधिका-याची स्वाक्षरी व दिनांक	शेरा
			नस्ती सुरू	नस्ती बंद	टिपणी	पत्र व्यवहार					
६२२	२०१६-१७/ATI-८७	Post Promotional Training Programme for Promotee Deputy Secretary, Maharashtra State. ०१/०८/२०१६ to १२/०८/२०१६	२०१६	२०१६	N १-२७	C १-७४१	C	२०२१			
६२३	२०१६-१७/ATI-१५३	Promotional Training Programme for Promotee Under Secretary Maharashtra State. १५/११/२०१६ to २६/११/२०१६	२०१६	२०१६	N १-१३	C १-५१३	C	२०२१			
६२४	२०१७-१८/ATI-१०६	Post Promotional Training Programme for Promotee Deputy Secretary Mantralaya, Mumbai. १७/०४/२०१७ to २८/०४/२०१७	२०१७	२०१७	N १-५	C १-२८७	C	२०२२			
६२५	२०१७-१८/ATI-१०७	Post Promotional Training Programme for Promotee Joint Secretary Mantralaya, Mumbai. ०२/०५/२०१७ to १३/०५/२०१७	२०१७	२०१७	N १-५	C १-३३१	C	२०२२			

૬૨૬	૨૦૧૭- ૧૮/ ATI- ૧૨૩	Refresher Course for Under Secretary Mantralaya, Mumbai. ૦૫/૦૬/૨૦૧૭ to ૦૯/૦૬/૨૦૧૭	૨૦૧૭	૨૦૧૭	N ૧-૫	C ૧- ૨૭૧	C	૨૦૨૨			
૬૨૭	૨૦૧૭- ૧૮/ ATI- ૧૨૫	ToT for Blended Training Programme. ૧૬/૦૬/૨૦૧૭ to ૧૬/૦૬/૨૦૧૭	૨૦૧૭	૨૦૧૭	N ૧-૯	C ૧- ૩૧૧	C	૨૦૨૨			
૬૨૮	૨૦૧૭- ૧૮/ ATI- ૧૨૬	Refresher Course for Under Secretary Mantralaya, Mumbai. ૧૯/૦૬/૨૦૧૭ to ૨૩/૦૬/૨૦૧૭			N ૧-૫	C ૧- ૨૫૯	C	૨૦૨૨			
૬૨૯	૨૦૧૭- ૧૮/ ATI- ૧૪૦	DoPT : Blended Training Programme - One day Training Programme to YASHADA Employees ૧૭/૦૭/૨૦૧૭ to ૧૭/૦૭/૨૦૧૭	૨૦૧૭	૨૦૧૭	N ૧-૯	C ૧- ૧૨૫	C	૨૦૨૨			
૬૩૦	૨૦૧૭- ૧૮/ ATI- ૧૪૧	DoPT : Blended Training Programme - One day Orientation ૨૭/૦૭/૨૦૧૭ to ૨૭/૦૭/૨૦૧૭	૨૦૧૭	૨૦૧૭	N ૧- ૧૧	C ૧- ૨૩૯	C	૨૦૨૨			
૬૩૧	૨૦૧૭- ૧૮/ ATI- ૧૪૨	DoPT : ToT Police Department for Blended Training Programme ૨૮/૦૭/૨૦૧૭ to ૨૮/૦૭/૨૦૧૭	૨૦૧૭	૨૦૧૭	N ૧-૯	C ૧- ૧૩૯	C	૨૦૨૨			
૬૩૨	૨૦૧૭- ૧૮/ ATI- ૧૪૮	One Day Workshop of MEDA on GST ૦૩/૧૦/૨૦૧૭ to ૦૩/૧૦/૨૦૧૭	૨૦૧૭	૨૦૧૭	N ૧- ૧૧	C ૧- ૧૪૭	C	૨૦૨૨			
૬૩૩	૨૦૧૭- ૧૮/ ATI- ૧૫૪	Post promotional Training Programme for Under Secretaries of Mantralaya, Maharashtra. ૩/૧૦/૨૦૧૭ to ૦૩/૧૧/૨૦૧૭	૨૦૧૭	૨૦૧૭	N ૧- ૧૧	C ૧- ૧૪૭	C	૨૦૨૨			

૬૩૪	૨૦૧૮- ૧૯/ ATI- ૧૧૭	One day Orientation Training Programme for Joint and Deputy Secretaries of Mantralaya, Mumbai. ૧૪/૦૫/૨૦૧૮ to ૧૪/૦૫/૨૦૧૮	૨૦૧૮	૨૦૧૮	N ૧-૫	C ૧- ૧૪૭	C	૨૦૨૩			
૬૩૫	૨૦૧૮- ૧૯/ ATI- ૧૧૮	One day Orientation Training Programme for Joint and Deputy Secretaries of Mantralaya, Mumbai. ૧૫/૦૫/૨૦૧૮ to ૧૫/૦૫/૨૦૧૮	૨૦૧૮	૨૦૧૮	N ૧-૫	C ૧- ૧૨૭	C	૨૦૨૩			
૬૩૬	૨૦૧૮- ૧૯/ ATI- ૧૧૯	One day Orientation Training Programme for Joint and Deputy Secretaries of Mantralaya, Mumbai. ૧૬/૦૫/૨૦૧૮ to ૧૬/૦૫/૨૦૧૮	૨૦૧૮	૨૦૧૮	N ૧-૫	C ૧- ૧૨૫	C	૨૦૨૩			
૬૩૭	૨૦૧૮- ૧૯/ ATI- ૧૨૦	One day Orientation Training Programme for Joint and Deputy Secretaries of Mantralaya, Mumbai. ૧૭/૦૫/૨૦૧૮ to ૧૭/૦૫/૨૦૧૮	૨૦૧૮	૨૦૧૮	N ૧-૫	C ૧- ૧૨૯	C	૨૦૨૩			
૬૩૮	૨૦૧૮- ૧૯/ ATI- ૧૩૩	Study Tour of selected list IAS officer ૩૦/૦૭/૨૦૧૮ to ૦૨/૦૮/૨૦૧૮	૨૦૧૮	૨૦૧૮	N ૧-૩	C ૧- ૨૧૯	C	૨૦૨૩			
૬૩૯	૨૦૧૮- ૧૯/ ATI- ૧૩૯	Study Tour of selected list IAS officer : Trivandrum Kerala ૨૪/૦૯/૨૦૧૮ to ૨૬/૦૯/૨૦૧૮	૨૦૧૮	૨૦૧૮	N ૧-૩	C ૧- ૧૫૯	C	૨૦૨૩			
૬૪૦	૨૦૧૮- ૧૯/ ATI- ૧૩૭	Post Promotional Training Programme for Under Secretaries of Mantralaya, Mumbai. ૦૩/૧૦/૨૦૧૮ to	૨૦૧૮	૨૦૧૮	N ૧-૫	C ૧- ૫૧૫	C	૨૦૨૩			

		१४/१०/२०१८									
६४१	२०१८- १९/ ATI- १३८	Refresher Training Programme for Joint Secretaries of Mantralaya, Mumbai. २२/१०/२०१८ to २६/१०/२०१८	२०१८	२०१८	N १-५	C १- २५५	C	२०२३			
६४२	२०१८- १९/ ATI- १४२	Post Promotional Training Programme for Deputy Secretaries of Mantralaya, Mumbai. १४/०१/२०१९ to २५/०१/२०१९	२०१८	२०१९	N १-५	C १- ३१७	C	२०२४			
६४३	२०१८- १९/ ATI- १४४	Study Tour of Mizoram Civil Service Probationer Trainees. ३१/०१/२०१९ to ०३/०२/२०१९	२०१८	२०१९	N १-३	C १- १९५	C	२०२४			
६४४	२०१९- २०/ ATI- १२९	Post Promotional Training Programme for Joint Secretaries of Mantralaya, Mumbai. १३/०१/२०२० to २४/०१/२०२०	२०१९	२०२०	N १-७	C १- २७१	C	२०२५			

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, सर्व कागदपत्रे, मी बारकाईने तपासली, ती बंद झालेली आहेत याची नोंदणी केली आहे व वर्गीकरण बरोबर आहे.

श्री. अजय पिठे
सहाय्यक प्राध्यापक, प्रप्रसं.