



यशवंतराव चव्हाण विकास प्रशासन प्रबोधिनी

(महाराष्ट्र शासनाची अंगीकृत संस्था)

Yashwantrao Chavan Academy of Development Administration

(A Government of Maharashtra Organisation)



LIB/१२२२/NP
ISO 9001 : 2008
दि. १०/०६/२०२२

प्रति,

विषय:- वर्तमानपत्र व मासिके पुरवठा करणे करीता दरपत्रक पाठविण्याबाबत.

महोदय,

कृपया खालील कामाचे दरपत्रक पाठविण्यात यावे.

अ.क्र.	कामाचा तपशील	सवलतीचा दर %
१.	वर्तमानपत्र पुरवठा बाबत DAC, MDC & ACEC studyroom	
२.	मासिके पुरवठा	

यशदा ग्रंथालयाकरिता वर्तमानपत्रे यांचे सक्षम विक्रेत्यांकडून दरपत्रक मागविण्याकरीता अटी व शर्ती:-

१. मा. महासंचालक यांच्या आदेशाप्रमाणे दरपत्रकानुसार आपल्याशी करार झाल्यास कराराबाबत मुदतीनंतर पुरवठा करण्यास वाढ होऊ शकते.
२. वर्तमानपत्र यशदा संस्थेमध्ये आणून द्यावयाची आहेत.
३. वर्तमानपत्रे सकाळी ८.०० पर्यंत पोहचविणे अपेक्षित आहे.
४. वर्तमानपत्रांचा व मासिकांचा पुरवठा करण्याकरिता बिलामध्ये आवश्यक ती सवलत नमूद करावी.
५. वर्तमानपत्राचे व मासिकांचे देयक त्या त्या महिन्याच्या ५ (पाच) तारखेपर्यंत देण्यात यावीत.
६. वर्तमानपत्राचे देयक क्र. छापील स्वरूपात असावा.
७. देयक मागील बाजूस कोरा असावा.
८. गरजेप्रमाणे यशदा वर्तमानपत्राची संख्या कमी जास्त करू शकेल.
९. अतिरिक्त वर्तमानपत्रे व मासिके यांना देखील वरील अटी व शर्ती लागू राहतील.
१०. सदर दरपत्रक स्वाक्षरी करून व सीलबंद लिफाफ्यामध्ये द्यावे. लिफाफ्याच्या वरच्या बाजूस DAC व MDC व ACEC Studyroom वर्तमानपत्र व मासिके पुरवठा साठीचे दरपत्रक असे शिर्षक द्यावे.
११. आपले दरपत्रक दिनांक २२/०६/२०२२ पर्यंत वरील पत्त्यावर पाठवावे. या तारखेनंतर मिळालेले दरपत्रक स्वीकारण्यात येणार नाही.
१२. दरपत्रक पाठवताना त्यासोबत लेटरहेड वरती कंपनीचा नोंदणी क्रमांक व पॅनकार्ड व आधारकार्डची प्रत सोबत जोडावी, तसेच दुकान परवाना ची प्रत सोबत जोडावी.
१३. दरपत्रक स्वीकारणे/ नाकारणे चे अधिकार निम्नलिखित स्वाक्षरीदार यांचेकडे असतील.

निबंधक
यशदा