

BoST-UoM/MADA/२०१९/QUOT.

दिनांक :- ०७.१२.२०१९

प्रति,

विषय :- लिफाफे (Envelopes A3, Envelopes A4) व Multi-Purpose Lables या साठी दरपत्रक पाठविण्याबाबत.

महोदय,

कृपया खालील कामासाठीचे दर पत्रक पाठविण्यात यावे.

अ. क्र.	कामाचा तपशिल	नगांची संख्या	दर प्रति नग व प्रति पाकीट (GST वाहतूक खर्च व इतर सर्व करासहित)
१.	Envelopes A3 Size with Heavy Duty NT (As per Yashada Sample) (Blue Colour)	२००० नग	
२.	Envelopes A4 Size (As per Yashada Sample) (Brown Colour)	२००० नग	
३.	Self-Adhesive Multi-Purpose Labels (MPL01) A4 Size	२० पाकीट	

अटी व शर्ती:

- उपरोक्त प्रमाणे नमुद केलेले लिफाफे (Envelopes A3, Envelopes A4) व Multi-Purpose Lables या साठी कामाबाबतचे मुल्यांकन करूनच आपले दर सादर करावेत
- सदर दर सादर करतेवेळी दरपत्रका सोबत आपण पुरविणार असलेल्या नमुना व त्याचा दर या प्रमाणे सादर करावे
- सदर दरपत्रक स्वाक्षरी करून सीलबंद लिफाफ्यामध्ये द्यावे. लिफाफ्याच्या वरच्या बाजुस “लिफाफे (Envelopes A3, Envelopes A4) व Multi-Purpose Lables दरपत्रक” असे शिर्षक द्यावे.
- आपले दरपत्रक दि. १२.१२.२०१९ पर्यंत वरील पत्यावर पाठवावे. या तारखेनंतर मिळालेले दरपत्रक स्विकारण्यात येणार नाही.
- व्यावसायीकांनी दरपत्रक पाठविताना दरपत्रकासोबत शॉप ॲक्ट लायसन्स नोंदणी प्रमाणपत्राची अद्ययावत प्रत, जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्राची प्रत, पॅन कार्डची झेरॉक्स प्रत ही कागदपत्रे जोडणे अत्यावश्यक आहे.
- दरपत्रक स्वीकारणे / नाकारणेचे अधिकार निम्नलिखित स्वाक्षरीदार यांचेकडे असतील.

(निबंधक)

यशदा, पुणे