

परिशिष्ट - क

प्रतिनियुक्तीने पद भरण्यासाठी मागणीपत्र

क्र.2020/मप्रविप्रप्रपे/आस्था/रिपम/जा.प्र./का.वि - 171

मराठवाडा प्रशासकीय व विकास प्रशिक्षण प्रबोधिनी, नाथनगर (उत्तर) पैठण, जि. औरंगाबाद

दिनांक:-19/08/2020.

प्रतिनियुक्तीने भरण्याच्या पदाचे मागणीपत्र.

शासन सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय मुंबई या विभागाच्या अधिपत्याखालील मराठवाडा प्रशासकीय व विकास प्रशिक्षण प्रबोधिनी, नाथनगर (उत्तर) पैठण, जि. औरंगाबाद या कार्यालयातील खालील नमूद केलेली पदे त्यापुढे नमूद केलेल्या संवर्गातील नमूद शैक्षणिक अर्हता तसेच अनुभव धारण करणारे शासकीय अधिकारी / कर्मचारी यांचे मधून प्रतिनियुक्तीने भरण्यासाठी अर्ज मागविण्यात येत आहेत. अशा संवर्गात इच्छुक किंवा पात्र उमेदवार न मिळून आल्यास निम्न संवर्गात व श्रेणीमध्ये समकक्ष पदावरील पदोन्नतीसाठी विहित केलेली अर्हता व अनुभव पूर्ण करणा-या शासकीय अधिकारी/कर्मचारी यांचाही या पदावर प्रतिनियुक्तीसाठी विचार केला जाईल.

अ.क्र.	पदनाम	पदस्थापनेचे ठिकाण व पदांची संख्या	पदाची वेतनश्रेणी 6 <sup>th</sup> pay आणि 7 <sup>th</sup> pay	पात्रता	ज्या संवर्गातून भरावयाचे आहे त्या संवर्गाची नावे
1	2	3	4	5	6
1.	निर्बंधक / सहाय्यक प्राध्यापक श्रेणी-1	मराठवाडा प्रशासकीय व विकास प्रशिक्षण प्रबोधिनी, नाथनगर (उत्तर) पैठण, जि. औरंगाबाद -01	15600-39100, ग्रेड पे. 5000/- (55100-175100 S-19)	सदर पद हे उप-मुख्य कनिष्ठ अधिकारी किंवा उपजिल्हाधिकारी किंवा प्रशासकीय कामकाज व प्रशिक्षण विषयक कामाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य.	सदर पद हे उप-मुख्य कार्यकारी अधिकारी किंवा उपजिल्हाधिकारी किंवा प्रशासकीय कामकाज व प्रशिक्षण विषयक कामाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य.
2	सहाय्यक प्राध्यापक श्रेणी-1	मराठवाडा प्रशासकीय व विकास प्रशिक्षण प्रबोधिनी, नाथनगर (उत्तर) पैठण, जि. औरंगाबाद -07	15600-39100, ग्रेड पे. 5000/- (55100-175100 S-19)	1)लोक प्रशासन व कंत्राट अंमलबजावणी किंवा महसूल विषयाशी संबंधित.-02 पदे 2)ग्राम कृषी विभागाशी संबंधित पदे -02 पदे 3)समाज कल्याण/अदिवासी विभागाशी संबंधित-1 पद. 4)नागरी विकास संबंधित-1 पद 5)वित्त विषयक बाबी संबंधित-1 पद	रकाना क्रमांक 5 मधील अधिकारी मधून रकाना क्रमांक 4 च्या वेतनश्रेणीतील पदांमधून.
3	वसतीगृह तथा आवार व्यवस्थापक श्रेणी-3	मराठवाडा प्रशासकीय व विकास प्रशिक्षण प्रबोधिनी, नाथनगर (उत्तर) पैठण, जि. औरंगाबाद -01	9300-34800 ग्रेड पे 4200/- (35400-112400 S-13)	वसतीगृह व प्रशासकीय तसेच इतर कार्यालयीन इमारतीचे व भोजन कक्षाचे कामकाज इ. सदर पद एकच संवर्गातील किंवा प्रतिनियुक्तीने भरण्यात येईल.	रकाना क्र.४ मधील वेतनश्रेणीतून प्रतिनियुक्तीने भरण्यात येईल.

4	कार्यालयीन अधीक्षक / स्टेनोग्राफर वर्ग 3	मराठवाडा प्रशासकीय व विकास प्रशिक्षण प्रशिक्षण प्रबोधिनी, नाथनगर (उत्तर) पैठण, जि. औरंगाबाद- 01	9300- 34800, ग्रेड पे. 4200/- (35400- 112400 S-13)	रकमना क्रमांक 4 मधील वेतनश्रेणीतून प्रतिनियुक्तीने भरण्यात येतील.	रकमना क्रमांक 4 मधील वेतनश्रेणीतून प्रतिनियुक्तीने भरण्यात येतील.
5	संघपाल	मराठवाडा प्रशासकीय व विकास प्रशिक्षण प्रशिक्षण प्रबोधिनी, नाथनगर (उत्तर) पैठण, जि. औरंगाबाद- 01	5200-20200 ग्रेड पे. 2400/- (25500- 81100 S-8)	रकमना क्रमांक 4 मधील वेतनश्रेणीतून प्रतिनियुक्तीने भरण्यात येतील.	विभागीय प्रशासकीय प्रशिक्षण संस्थेतून अंतर्गत बदलीने किंवा प्रतिनियुक्तीने

2. प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती प्रथमतः एक वर्षाच्या कालावधीसाठी राहिल, तदनंतर आवश्यकता विचारात घेऊन संबंधी अधिकारी यांची इच्छुकता व प्रतिनियुक्तीने सेवा देण्याचा संवर्ग निबंधन प्राधिकरणाच्या सन्मतीने हा कालावधी जास्तीत जास्त 5 वर्षांपर्यंत वाढविता येईल.
3. सर्व प्रशासकीय विभागांना विनंती करण्यात येते की, सदर परिपत्रक त्यांच्या अधिपत्याखालील कार्यरत असलेल्या वर नमूद केलेल्या संवर्गातील सर्व अधिकारी यांच्या निदर्शनास आणण्यात यावे.
4. सदर पदावर प्रतिनियुक्तीने नियुक्तीसाठी इच्छुक व पात्र अधिकारी/कर्मचारी यांनी त्यांचे अर्ज सोबत ओडलेल्या विहित मसुद्यात भरून त्यांच्या प्रशासकीय विभागान्वये निम्न स्वाक्षरीतांकडे दिनांक 11/09/2020 पर्यंत पोहोचतील अशा वेताने पाठवावे.
5. प्रशासकीय विभागांनी / संवर्ग निबंधक विभागांनी परिपूर्ण स्वरूपातील अर्ज त्यांचे आवश्यक प्रमाणपत्रांसह व संबंधीत अधिकारी/कर्मचारी यांच्या मागील 5 वर्षांचे गोपनीय अहवालाच्या सत्यप्रतीसह या विभागाकडे कोणत्याही परिस्थितीत दि.11/09/2020 पर्यंत पाठवावेत. विहित मसुद्यात अर्ज प्राप्त न झाल्यास अशा अधिकारी/कर्मचारी यांचा विचार केला जाणार नाही.

-सही -

संचालक

मराठवाडा प्रशासकीय व विकास प्रशिक्षण प्रशिक्षण  
प्रबोधिनी,

नाथनगर (उत्तर) पैठण, जि. औरंगाबाद

परिशिष्ट-ड

पतिनियुक्तीने नियुक्तीसाठी अर्जदारांनी करावयाचा अर्जाचा नमूना

- 1 नांव ( संपूर्ण नांव) : .....
- 2 ज्या पदासाठी अर्ज केला आहे ते पद व : .....
- कार्यालयाचे नांव : .....
- 3 (अ) सध्या धारण केले पद व पदस्थापनेचे : .....
- ठिकाण. : .....
- (ब) वेतनश्रेणी : .....
- 4 सध्या कार्यरत असलेल्या पदाचा संवर्ग नियंत्रक : .....
- विभाग : .....
- 5 जन्म दिनांक : .....
- 6 अर्ज सादर करणेचे अंतिम दिनांकास वय : (वर्ष व महिने).....
- 7 शैक्षणिक अर्हता : .....
- 8 मागासवर्ग असल्यास प्रवर्ग : .....
- 9 सध्या धारण केलेले पद नियमित आहे किंवा : .....
- तात्पुरते आहे, नियमित असल्यास नियमित दि. : .....
- 10 घोषित केलेला स्वग्राम तालुका व जिल्हा : .....
- 11 शैक्षणिक अर्हता व अनुभव : .....
- शैक्षणिक अर्हता : 1.....
- : 2.....
- : 3.....
- अनुभव : 1.....
- : 2.....
- : 3.....

12 आतापर्यंत केलेल्या सेवेचा तपशील. :

कार्यालय / विभाग	पद (संवर्ग अथवा प्रतिनियुक्तीवर)	कालावधी		वेतनश्रेणी	कामाचे स्वरूप
		पासून	पर्यंत		

13 संपर्क तपशील .....प्रत्ता : -----  
: -----  
: दुरध्वनी क्रमांक . . . . . ई-मेल आयडी. . . . .  
: भ्रमणध्वनी क्रमांक .....

कार्यालयीन पत्ता : -----  
: -----  
दुरध्वनी क्रमांक . . . . . ई-मेल आयडी. . . . .  
भ्रमणध्वनी क्रमांक .....

मी श्री/श्रीमती \_\_\_\_\_ असे प्रमाणित करते/करतो की, मी प्रतिनियुक्तीने भरावयाच्या पदाच्या मागणीपत्रातील तपशील वाचले असून सदर पदासाठी विहित केलेल्या अर्हता मी धारण करित असल्याने सदर पदावर प्रतिनियुक्तीन नियुक्तीसाठी अर्ज सादर करित आहे, अर्जात नमूद केलेली माहिती खरी असून खोटी आढळून आल्यास माझा अर्ज नाकारला जाऊ शकतो याची मला जाणीव आहे.

सही/-----  
नांव -----  
पदनाम -----