

क्र. प्रापण/१११७/दरपत्रक - तिकीट आरक्षण एजंट  
दिनांक : ३१.१०.२०१७

प्रति,

सोबतच्या यादी प्रमाणे

**विषय :-** सन २०१७-२०१९ या वर्षासाठी रेल्वे, बस, विमान इत्यादीसाठी तिकीट आरक्षण व  
संबंधित कामासाठी एजंट नेमणूक करण्यासाठी दरपत्रक मागविण्याबाबत.

यशदातील तिकीट आरक्षण सेवेसाठी ट्रॅव्हल एजंट नेमणूक करण्याबाबत खालील तक्त्यामध्ये नमुद करण्यात आलेल्या बाबीसाठी सेवाशुल्कासाठीचे दरपत्रक मागविण्यात येत आहेत.

अ. क्र.	सेवेचा तपशिल	सेवा शुल्क रूपये (जीएसटी व इतर करा सहित)
१)	एअर इंडिया व इतर एअर लाईन्स बुकींग	
२)	एअर इंडिया व इतर एअर लाईन्सचे कॅन्सलेशन चार्जेस	
३)	इंटरनेशनल एअर बुकींग	
४)	इंटरनेशनल एअर बुकींग कॅन्सलेशन चार्जेस	
५)	रेल्वे बुकींग प्रथम/द्वितीय/एसी/२ टायर/३ टायर, एसी चेअर कार श्रेणी	
६)	रेल्वे बुकींग प्रथम/द्वितीय/एसी/२ टायर/३ टायर, एसी चेअर कार श्रेणी कॅन्सलेशन चार्जेस	
७)	एस्टी महामंडळाच्या साध्या एसटी बसेस / एशियाड / लक्झरी / व्होल्वो बुकींग	
८)	एस्टी महामंडळाच्या साध्या एसटी बसेस / एशियाड / लक्झरी / व्होल्वो बुकींग कॅन्सलेशन चार्जेस	
९)	खाजगी लक्झरी बसेस / व्होल्वो बसेसची बुकींग	
१०)	खाजगी लक्झरी बसेस / व्होल्वो बसेसची बुकींग कॅन्सलेशन चार्जेस	
११)	तात्काळ रेल्वे बुकींग प्रथम/एसी/ २ टायर /३ टायर एसी चेअर कार श्रेणी	

**दरपत्रक पाठविण्यासाठीच्या अटी व शर्ती :**

- सदर दरपत्रक हे व्यवसायीकांनी त्यांच्या लेटर हेडवर स्वाक्षरीसह सिलबंद लिफाफ्यामध्ये सादर करावे, व लिफाफ्याच्या वरच्या बाजूस "तिकीट आरक्षणासाठीचे दरपत्रक" असे स्पष्टपणे नमुद करावे.
- आपले दरपत्रक दिनांक /११/२०१७ पर्यंत निम्नस्वाक्षरीतांकडे वरील पत्त्यावर पाठविण्यात यावे, किंवा यशदातील आवक-जावक विभागामध्ये प्रत्यक्षपणे आणुन द्यावे. या तारखेनंतर प्राप्त झालेल्या दरपत्रकाचा विचार केला जाणार नाही.
- व्यवसायीकांनी दर पत्रक पाठविताना दर पत्रकासोबत शॉप ॲक्ट लायसन्स नोंदणी प्रमाणपत्राची अद्ययावत प्रत, जीएसटी (GST) नोंदणी प्रमाणपत्राची प्रत, पॅन कार्डची झेरॉक्स प्रत ही कागदपत्रे जोडणे अत्यावश्यक आहे.
- व्यवसायीकाचा शासनाच्या कोणत्याही विभागाच्या काळ्या यादीमध्ये समावेश असल्यास दर पत्रक सादर करू नये.
- दरपत्रके स्वीकारणे / नाकारणे चे अधिकार निम्नस्वाक्षरीतांकडे असतील.
- ट्रॅव्हल फर्म ही रजिस्ट्रार ऑफ फर्मस किंवा प्रायव्हेट लिमिटेड असावी. त्या बाबतच्या नोंदणीच्या दाखल्याची झेरॉक्स प्रत दरपत्रकाबरोबर जोडावी.

(निबंधक)  
यशदा, पुणे

O/c Shreedan

**तिकीट आरक्षण सेवेसाठीच्या अटी व शर्ती :**

१. यशदामध्ये आरक्षित तिकीट संबंधितांकडे आणुन पोहचविणे.
२. दररोज यशदामध्ये स्वागत कक्षावर ठेवण्यात आलेले रजिस्टर पाहून बुकींगची मागणी केलेल्या प्रशिक्षणार्थींशी संपर्क साधणे व त्यानुसार तिकीट (आरक्षणासह) त्यांना पोहचविणे, त्यासाठी त्यांचेशी आवश्यक तो संपर्क ठेवणे.
३. दर मंगळवारी सकाळी ९.३० ते ९.४५ या दरम्यान सर्व प्रशिक्षण सत्रांना भेट देवून बुकींगची माहिती घेणे.
४. ठेका प्रदान केल्यानंतर यशदा संस्थेकडे या सेवा विश्वासनीयरित्या पार पाडण्यासाठी रू. ५,०००/- इतकी रक्कम Security Deposit ठेवावी लागेल.
५. १) विमान तिकीटावर १५ दिवस क्रेडिट फॅसिलिटी देय राहिल.  
२) एअर लाईन तिकीटावर उपलब्ध असलेले डिस्काऊंट अर्गेन्स्ट डिलिव्हरी संबंधितांस देणे जरूर आहे.  
३) रेल्वे तिकीट आरक्षण :- अर्गेन्स्ट डिलिव्हरी चेक किंवा रोख  
४) बस तिकीट आरक्षण :- अर्गेन्स्ट डिलिव्हरी चेक किंवा रोख
६. कराराचा कालावधी दोन वर्षांचा असेल / सदर कालावधीमध्ये सेवा असमाधानकारक असल्यास व अटी शर्तीचा भंग केल्यास करार रद्द करण्याचे अधिकार संस्थेकडे असतील.
७. एजन्सीकडे :- स्वतःचा दूरध्वनी / मोबाईल असावा / तसेच इ मेल आय डी असावेत.
८. दरपत्रकामध्ये रेल्वे / विमान / एस टी तिकीटाच्या आरक्षण व कॅन्सलेशन सेवेसाठी आपणाकडून आकारण्यात येणा-या सेवाशुल्काची रक्कम स्पष्ट लिहावी.
९. तिकीट रद्द केल्यामुळे विमान / रेल्वे / एसटी जो नियमित रद्द करण्याचे शुल्क लावेल ते संबंधित विमान / रेल्वे / एसटी कंपनीच्या प्रत्यक्ष पावतीप्रमाणं/नियमाप्रमाणे वेगळे अदा केले जाईल.
१०. रेल्वे / विमान तिकीटाच्या कन्फर्मेशन सेवा आरक्षण सेवा आकारात अंतर्भूत राहिल.
११. IRCTC ला एजन्सीजची नोंद असावी.
११. शासकीय किंवा निमशासकीय सेवेचा ३ वर्षांच्या कामाचा अनुभव असावा.

**दरपत्रक (Quotation) भरण-या प्राधिकृत व्यक्तीची सही :**

ट्रव्हल एजन्सीजचे नाव व पत्ता :

मालकाचे नाव व पत्ता :

ठिकाण :

मोबाईल क्रमांक :

दूरध्वनी क्रमांक :

इ मेल आय डी :